ДЕТСКА ГРАДИНА „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
УЛ. „ ХР. И КАЛИН ЦАКОВИ“ № 3
ГР. ТЕТЕВЕН, e-mail: vasillevskidg@abv.bg

ИНФОРМАЦИЯ
за услугата: “ Издаване на удостоверение за завършено задължително предучилищно образование от детска градина или училище, извършващо задължително предучилищно образование“

1. *Наименование на административната услуга*

Издаване на удостоверение за завършено задължително предучилищно образование от детска градина или училище, извършващо задължително предучилищно образование

2. Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт

- Закон за предучилищното и училищното образование (чл. 72);
- Наредба за предучилищното образование (чл. 36);

3. Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт.

Директорът на Детска градина „Васил Левски“ – гр. Тетевен.

4. Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи

За издаване на Удостоверение за завършено задължително предучилищно образование от детска градина или училище, извършващо задължително предучилищно образование, не е необходимо заявяване. Издава се на всички деца, завършили задължителното по ЗПУО обучение.

5. Информация за предоставяне на услугата по електронен път: ниво на предоставяне на услугата и интернет адрес, на който се предоставя.

Услугата не се предоставя по електронен път.

6. Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт

Безсрочен.

7. Такси или цени

Не се дължат.

8. Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата

Регионално управление на образованието - Ловеч

Министерство на образованието и науката

9. Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата

Отказът се обжалва по реда на Административно-процесуалния кодекс пред Административен съд.

10. Електронен адрес за предложения във връзка с услугата

vasillevskidg@abv.bg

11. Начини на получаване на резултата от услугата

Лично/от родител/настойник на детето/чрез упълномощено лице.